

Formation Maintien et Actualisation des Compétences du Service Sécurité Incendie et Assistance à Personne SSIAP 3 « Chef de Service »



Programme de formation – modalités pédagogiques

DESCRIPTION DE LA FORMATION

L'objectif de la **certification SSIAP 3** est l'acquisition des connaissances et compétences **réglementaires et managériales** nécessaires pour **diriger un service de sécurité** chargée d'assurer la sécurité des biens et des personnes dans les établissements recevant du public (ERP) et dans les immeubles de grande hauteur (IGH).

Références Arrêté du 02 mai 2005 (modifié par décret du 30 septembre 2010) : relatif aux missions, à l'emploi et à la qualification du personnel permanent des services de sécurité incendie des établissements recevant du public et des immeubles de grande hauteur.

PUBLIC VISE

Toute personne souhaitant postuler comme Chef d'équipe de Sécurité Incendie pour exercer des missions au sein d'établissements recevant du public (ERP) et/ou immeuble de grande hauteur (IGH).

OBJECTIF

Permettre au stagiaire d'assurer le maintien de ses connaissances et de connaître l'évolution de la réglementation.



Prérequis :

- Être titulaire du diplôme de SSIAP 3
- Fournir une attestation employeur de pratique de chef de service Sécurité Incendie pendant au moins 1607 heures au cours des 36 derniers mois.
- Être titulaire d'une attestation de PSC 1 de moins de 2 ans, ou SST ou PSE 1 en cours de validité

Durée : 21 Heures

Nombre de participants : de 6 à 15 participants.

Modalités :

- ✓ Collectif
- ✓ Intra-Entreprise ou Inter-Entreprise
- ✓ Présentiel

PÉRIODICITÉ RECOMMANDÉE

Un recyclage de 21H00 est préconisé tous les 3 ans mais obligatoire pour continuer d'exercer la fonction

Lieu de Formation :

Dans notre centre de formation au 911 avenue des Marchés 84200 Carpentras.

Modalités et Délais d'Accès :

Inscription obligatoire 15 jours avant minimum.

Tarif :

400€ Net de Taxe*

*TVA non applicable selon l'article 261-4-4° du Code Général des Impôts.

Tarif donné à titre indicatif pour un participant à une formation Inter-Entreprise
Nous consulter pour les formations Intra-Entreprise

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Prendre contact avec notre référent handicap :

Au 04.90.60.73.16

Ou par mail : contact@formosecours.fr

Formation Maintien et Actualisation des Compétences du Service Sécurité Incendie et Assistance aux Personnes SSIAP 3 « Chef de Service »

PROGRAMME ET CONTENU DE FORMATION

MÉTHODES MOBILISÉES

Méthode active participative basée sur l'alternance de transmission de savoirs et **ateliers pratiques** afin de mettre en application le vécu professionnel des apprenants.

Le déroulement de la formation **alterne les parties théoriques et pratiques ainsi que des visites d'ERP en exploitation.**

Théorie : exposés – débats avec support audiovisuel

Pratique : travaux pratiques et mises en situation

MODALITÉ D'ÉVALUATION

- Épreuve théorique : un QCM de 30 questions, sur l'ensemble du programme en 30 minutes.
- Épreuve pratique : Mise en situation.

ATTRIBUTION FINALE

Une attestation est remise à la fin de la formation.

MATÉRIEL UTILISÉ

- Salle de formation permettant l'accueil de 15 personnes, Vidéo projection, Aire de feu
- Système de Sécurité Incendie (SSI) en fonction
- Livre SSIAP 3, Ed. EDISER (dernière édition). Conforme à l'arrêté du 30 décembre 2010

**TOUT LE MATÉRIEL EST DÉSINFECTÉ AVEC UN
PROTOCOLE STRICT ENTRE CHAQUE
FORMATION.**



Partie 1 : Prévention

- Fondamentaux sécurité
- Évacuation des occupants
- Accessibilité et mise en service des moyens de secours
- Principes généraux de sécurité

Partie 2 : Mise en situation d'intervention

- Évacuation des occupants et prise en charge d'une victime
- Méthode d'extinction d'un début d'incendie
- Protection Individuelle
- Levée de doute
- Utilisation des moyens de communication mobiles

Partie 3 : La prévention

- Evolution de la réglementation
- QCM « blanc »

Partie 4 : Les moyens de secours

- Les agents extincteurs
- Le SSI
- Les moyens de secours

Partie 5 : Gestion du PC Sécurité

- Gestion d'une alarme, d'une alerte et réception des secours
- Gestion d'une évacuation
- Compte-rendu à la hiérarchie

Partie 6 : Organisation d'une séance de formation

- Les méthodes pédagogiques : pratique de l'animation
- Déroulement chronologique d'une séance

Partie 7 : L'équipe de sécurité incendie

- Organiser l'accueil d'un nouvel agent
- Motiver son équipe et organiser des exercices quotidiens
- Gérer les conflits
- Gestion des documents administratifs